



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ของ

เทศบาลตำบลท่าชนะ
อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ประกาศเทศบาลตำบลท่าชนะ

เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ของเทศบาลตำบลท่าชนะ

ด้วยเทศบาลตำบลท่าชนะ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณให้มีความสะดวกมากขึ้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ของเทศบาลตำบลท่าชนะ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายสนอง แดงบุญ)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าชนะ

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลท่าชนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้มีจุดมุ่งหมายเพื่อใช้เป็นแนวทางที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี (๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) และสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด อำเภอ ตลอดจนนโยบายของผู้บริหาร ทั้งด้านเนื้อหาสาระ กระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลาที่ดำเนินงาน ครบทุกด้านสาขา ดังนี้

๑. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๒. การพัฒนาด้านการศึกษาและส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย
๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการการท่องเที่ยว ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลท่าชนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงถือได้ว่าเป็นเครื่องมืออย่างหนึ่ง ที่ช่วยให้เทศบาลสามารถดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งยังเป็นการประหยัดทรัพยากร โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าว ได้คำนึงถึงความต้องการและสถานะการต่าง ๆ ตลอดจนคำนึงถึงขีดความสามารถ ในด้านกำลังคน งบประมาณของเทศบาลได้อย่างแท้จริง

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลท่าชนะ ประจำปี ๒๕๕๙ จะสนองตอบต่อการแก้ไขปัญหา ความต้องการของประชาชนได้อย่างถูกต้อง ตรงตามเป้าหมาย พร้อมทั้งสามารถควบคุมติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

เทศบาลตำบลท่าชนะ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๔
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด ๑)	๕
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด ๒)	
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๘
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๓/
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๒๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการการท่องเที่ยว ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๒
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารการจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๓

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะยาวสามปีและแผนการดำเนินงานประจำปี โดยหลังจากจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะยาวสามปีและแผนการดำเนินงานประจำปีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีขึ้นตามระเบียบฯ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และให้จัดทำเสร็จสิ้นภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้นหรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการบริหารงานเทศบาลตำบลท่าชนะ เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามการดำเนินงานและประเมินผล ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

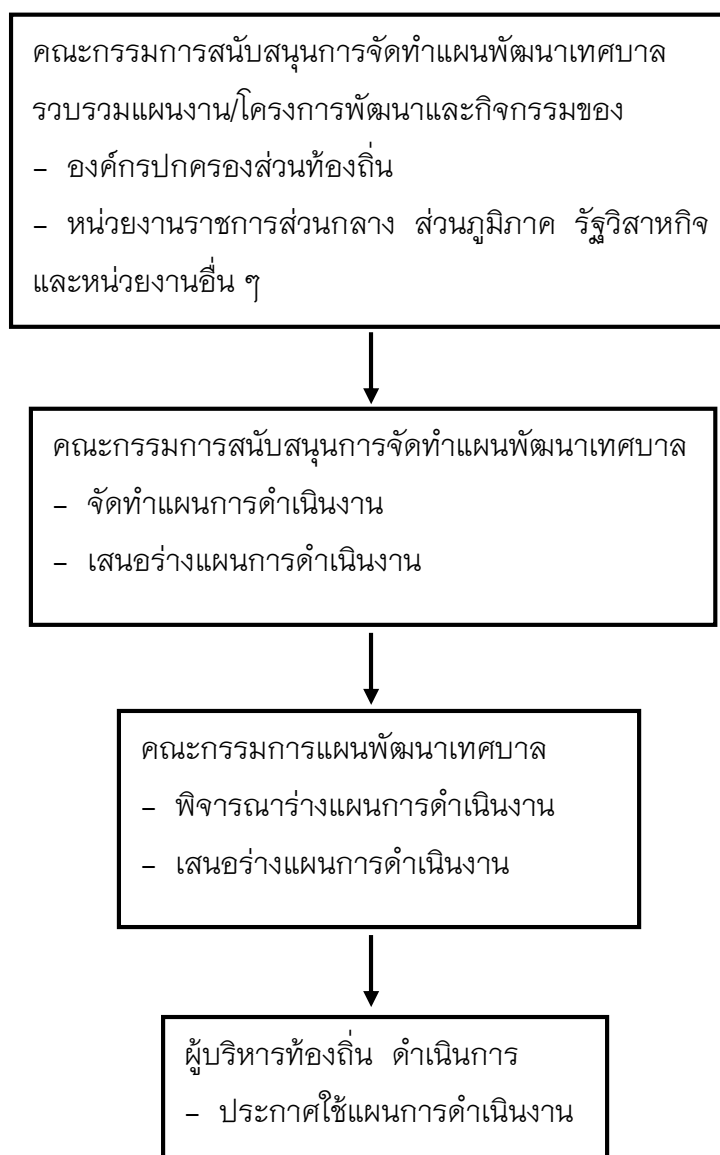
๑. เพื่อให้ผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลท่าชนะประจำปีงบประมาณนั้น
๓. เพื่อให้แนวทางการดำเนินงานทั้งหมดในปีงบประมาณนั้นมีความชัดเจนในการปฏิบัติ
๔. เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน
๕. เพื่อให้การติดตามผลโครงการเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดขั้นตอนการทำแผนการดำเนินงานไว้โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน



รูปที่ ๑ แผนภูมิแสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการการพัฒนาเทศบาลให้บรรลุวัตถุประสงค์/เป้าหมาย ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน
๒. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนปฏิบัติงาน และสามารถนำแผนงาน/โครงการพัฒนาไปปฏิบัติได้จริง เป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับแผนพัฒนาในระดับต่าง ๆ ของเทศบาล
๓. สามารถลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมในการตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรงตามความต้องการและครอบคลุมทุกพื้นที่

๔. เกิดความประหยั้ด้้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และงบประมาณเพราะได้วางแนวทางปฏิบัติไว้แล้ว

๕. การแบ่งงานความรับผิดชอบมีความชัดเจน เกิดความคล่องตัว ลดความซ้ำซ้อนขั้นตอนในการทำงาน

๖. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเทศบาลกับประชาชนในการมีส่วนร่วมคิด ร่วมสร้างร่วมตัดสินใจ ปรับปรุง/แก้ไข/พัฒนาท้องถิ่น

๗. เกิดการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน